



UNIVERSITÀ
DI PARMA

centro
SELMA

GUIDA A ELLY

LA SCELTA



Indice

1

Come creare e impostare una scelta

2

Visualizzazione scelta (studente)

3

**Come visualizzare e gestire le
SCELTE (docente)**





1

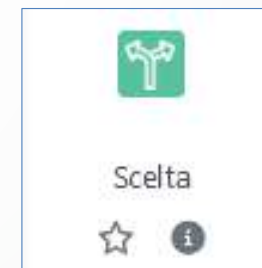
**Come creare e
impostare una
scelta**

1. Come creare e impostare una scelta

La scelta consente al docente di formulare una domanda offrendo una serie di alternative. I risultati delle scelte possono essere pubblicati dopo che gli studenti hanno risposto, dopo una data impostata oppure possono rimanere privati. I risultati possono essere resi noti sia assieme al nome dello studente sia in forma anonima.

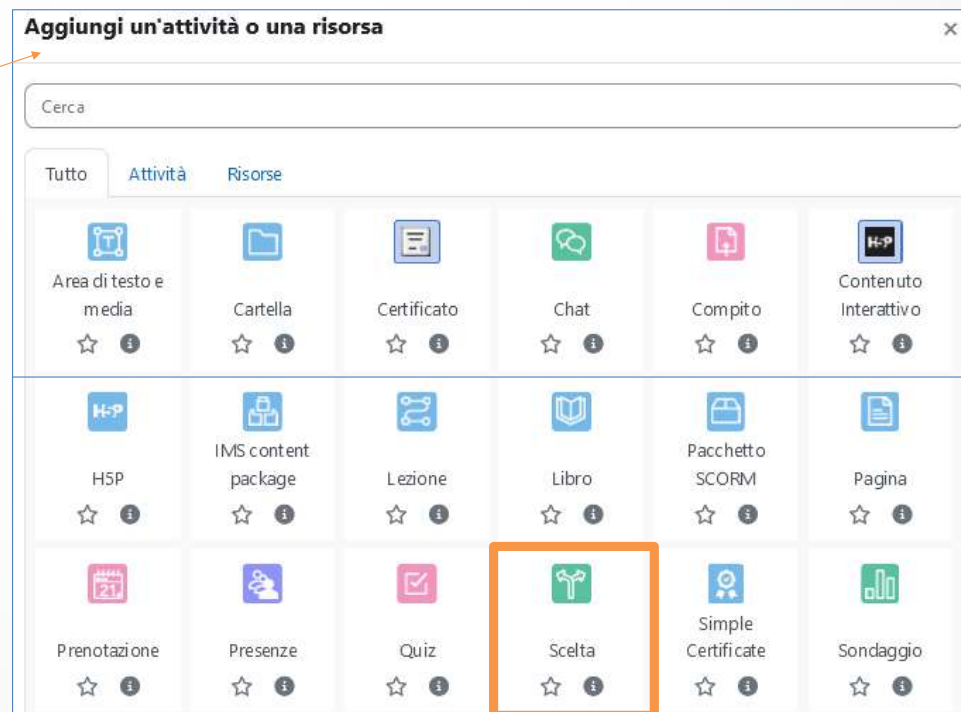
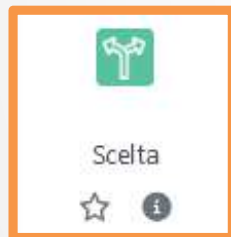
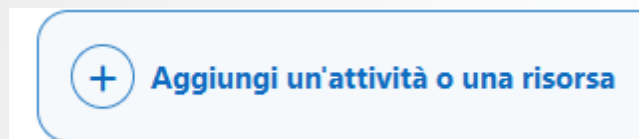
È possibile usare la scelta per:

- Sondaggi veloci per stimolare la riflessione su un dato argomento
- Valutare rapidamente cosa hanno capito gli studenti
- Facilitare le decisioni degli studenti, ad esempio consentendo loro di esprimere preferenze sullo svolgimento del corso

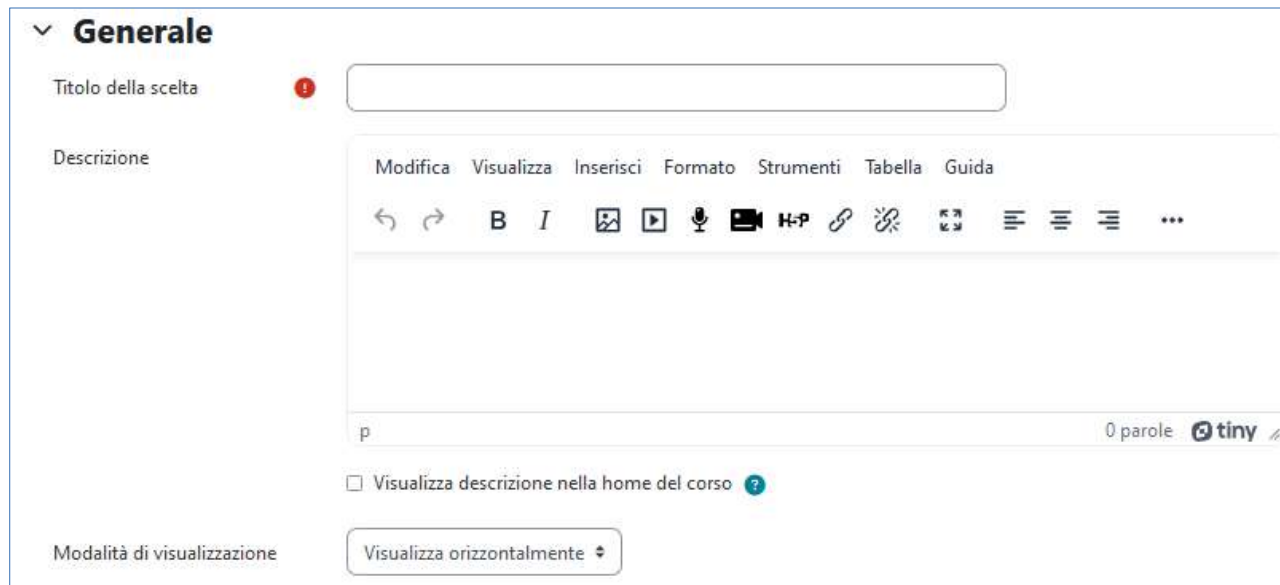


1. Come creare e impostare una scelta

Dalla homepage del proprio corso cliccare su AGGIUNGI UNA ATTIVITÀ O UNA RISORSA e selezionare SCELTA



1.1a Inserire le impostazioni della scelta



▼ **Generale**

Titolo della scelta !

Descrizione

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

← → **B** *I*          ...

p 0 parole 

☐ Visualizza descrizione nella home del corso ?

Modalità di visualizzazione Visualizza orizzontalmente ▼

Una volta inserita la scelta, stabilire:

- Titolo
- Eventuale descrizione
- Se le opzioni vengono visualizzate orizzontalmente o verticalmente



1.1b Inserire le impostazioni della scelta

Inserire le varie opzioni e , se necessario, aggiungere ulteriori campi:

▼ **Opzioni**

Consenti la modifica delle scelte

Consenti la selezione di più scelte

Limita il numero di scelte

Opzione 1

Opzione 2

Opzione 3

Opzione 4

Opzione 5

In questi campi si può decidere:

- se gli studenti possono modificare le scelte, in un secondo momento;
- se possono scegliere più di un'opzione, tra quelle disponibili;
- se limitare il n° di persone che possono selezionare una stessa opzione

▼ **Disponibilità**

Apertura ☐ Abilita

Chiusura ☐ Abilita

☐ Visualizza anteprima

Impostare se si desidera che la scelta si attivi e disattivi automaticamente in un dato periodo di tempo

▼ **Risultati**

Rendi pubblici i risultati

Visualizza colonna di chi non ha scelto

Includi risposte degli utenti non attivi e sospesi

Impostare le opzioni per i risultati

1.1c Inserire le impostazioni della scelta



> **Impostazioni comuni**

> **Condizioni per l'accesso**

> **Criteri di completamento**

> **Tag**

> **Competenze**

☐ Invia notifica della modifica ?

Salva e torna al corso Salva e visualizza Annulla

Espandendo i menu indicati in questa schermata è eventualmente possibile definire ulteriori impostazioni (per espandere il menu cliccare sul triangolino di fianco alla voce)

In particolare, il docente può decidere di vincolare l'accesso alla scelta solo ad alcuni studenti, ad un gruppo ristretto di studenti, solo in un periodo di tempo definito ecc. dal menu CONDIZIONI PER L'ACCESSO e può definire i CRITERI DI COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ.

É consigliabile non intervenire sugli ulteriori menu presenti e lasciare le impostazioni di default. Al termine, SALVARE le impostazioni scelte.





2

**Visualizzazione
scelta (studente)**

2. Visualizzazione scelta (studente)

Cliccando sulla scelta, gli studenti visualizzeranno la domanda e le opzioni. Potranno indicare l'opzione o le opzioni desiderate e salvare la scelta



Quando recuperiamo la lezione persa? 

1

I risultati delle scelte non saranno pubblicati dopo la tua risposta.

☐ Lunedì ☐ Giovedì ☐ Sabato

Salva la mia scelta

2

la tua scelta è stata salvata

La tua selezione: Giovedì

I risultati non sono al momento visualizzabili.





3

**Come visualizzare e
gestire le SCELTE
(docente)**

3. Come visualizzare e gestire le SCELTE (docente)



Il docente può visualizzare e scaricare le scelte degli studenti cliccando sulla risorsa Scelta (nella home del corso) e poi sulla sezione «Scelte»

Scelte			
Opzioni scelta	Lunedì	Giovedì	Sabato
	☐	☐	☐
Numero di risposte	0	1	0
Scelte degli utenti		☐ RD Riccardo DELL'ETERE	
Seleziona tutto Con i selezionati Scegli un'azione... ▾			
Scarica in formato ODS Scarica in formato Excel Scarica in formato testo			

2. I risultati verranno visualizzati in colonne e saranno scaricabili in diversi formati



Hai qualche domanda?

Se hai bisogno di ulteriori chiarimenti o se riscontri problemi nell'utilizzo di Elly contattaci ai seguenti recapiti:

 supporto.elly@unipr.it

 www.selma.unipr.it

